


| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета факультета
от 15 июня 2021 г., протокол № 14/231
Председатель  /Ившина Т.А./
(подпись, расшифровка подписи)
«15» июня 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|------------|---|
| Дисциплина | Правовые основы журналистики |
| Факультет | Факультет культуры и искусства |
| Кафедра | Кафедра журналистики, филологии, документоведения и библиотекведения |
| Курс | 4 |

Направление (специальность): **42.03.02 «Журналистика» (бакалавриат)**
(код направления (специальности), полное наименование)

Направленность (профиль/специализация): **Конвергентная журналистика**
(полное наименование)

Форма обучения: **очная**
(очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются))

Дата введения в учебный процесс УлГУ: **«01» сентября 2021 г.**

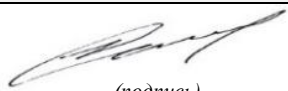
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 18.05.2022 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 15.05.2023 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 9 от 15.05.2024 г.


Сведения о разработчиках:


| ФИО | Кафедра | Должность, ученая степень, звание |
|---|---|---|
| Игнатьева Олеся Владимировна | Кафедра журналистики, филологии, документоведения и библиотекведения | Доцент, кандидат педагогических наук, доцент |

| |
|---|
| СОГЛАСОВАНО |
| Заведующий кафедрой журналистики, филологии, документоведения и библиотекведения |
|  (подпись) /О.Р. Самарцев/ (ФИО) «14» июня 2021 г. |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения | ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину | Подпись | Дата |
|----------|--|---|---|------------|
| 1. | Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы; в) Программное обеспечение; в) Профессиональные базы данных, информационно- справочные системы п. 11 «Учебно- методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением ПРИЛОЖЕНИЯ 1. | Самарцев О.Р. |  | 15.05.2024 |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: Сформировать у студентов комплексное понимание принципов и норм правового регулирования в сфере массовой информации, направленного на обеспечение баланса интересов личности, общества и государства. Помимо формирования профессиональной правовой культуры будущих журналистов, курс преследует цель гражданского воспитания личности.

Задачи освоения дисциплины:

- раскрыть содержание права массовой информации (права СМИ) как самостоятельной отрасли и одновременно подотрасли информационного права;
- дать студентам целостное представление о назначении, характере, содержании и особенностях текущего российского законодательства, регулирующего правовые отношения в сфере деятельности СМИ;
- познакомить студентов с практикой законодательства о СМИ зарубежных стран;
- раскрыть логику системы норм, регулирующих правоотношения в области СМИ;
- разъяснить основные понятия и принципы авторского права, законодательства в области интеллектуальной собственности и авторского права;
- дать теоретические и практические сведения о субъектах и объектах авторских прав, содержании имущественных и личных неимущественных прав;
- раскрыть содержание авторского права как самостоятельной отрасли и одновременно подотрасли информационного права;
- познакомить студентов с назначением, характером, содержанием и особенностями текущего российского законодательства в области интеллектуальной собственности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Правовые основы журналистики» относится к дисциплинам обязательной части Б1.О.20 Блока «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом. Данная дисциплина является одной из основополагающих дисциплин в системе подготовки бакалавра по направлению 42.03.02 «Журналистика». Учебная дисциплина «Правовые основы журналистики» не только знакомит студентов с правовыми аспектами регламентации журналистской практики, но и создает базу для применения изученного материала в профессиональной деятельности.


Дисциплина читается в 7-ом семестре 4-ого курса и базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана:

- «Основы теории журналистики»;
- «Профессиональная этика и аксиология СМИ».


Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении дисциплины «Авторское право», а также для прохождения преддипломной практики, государственной итоговой аттестации.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

| Код и наименование реализуемой компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций |
|---|--|
| <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>Знать: правовые нормы деятельности СМИ.</p> <p>Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Владеть: навыками правовой оценки произведений и деятельности СМИ.</p> |
| <p>ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах, и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p> | <p>Знать: систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития.</p> <p>Уметь: учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах, и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.</p> <p>Владеть: навыками анализа социальных систем, общественных и государственных институтов.</p> |
| <p>ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p> | <p>Знать: совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.</p> <p>Уметь: учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.</p> <p>Владеть: методами осуществления своих профессиональных журналистских действий с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.</p> |
| <p>ПК-5 Способен распространять общечеловеческие ценности с помощью журналистского текста и (или) продукта</p> | <p>Знать: моральные, эстетические нормы и общечеловеческие ценности на основе достижений мировой культуры, профессиональную этику и аксиологию.</p> <p>Уметь: соотносить вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями. Определять ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий. Ориентироваться на общечеловеческие ценности при</p> |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

| | |
|--|--|
| | создании журналистского текста и (или) продукта. Владеть: основами профессиональной и общечеловеческой этики, знаниями в области морали и этики. |
|--|--|

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 4 ЗЕТ.


4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах):

| Вид учебной работы | Количество часов (форма обучения – очная) | | | | |
|--|---|---------------------|----------|----------------------------|----------|
| | Всего по плану | в т.ч. по семестрам | | | |
| | | 5 | 6 | 7 | 8 |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП | 72 | - | - | 72/72* | - |
| Аудиторные занятия: | | | | | |
| • лекции | 54 | - | - | 54/54* | - |
| • семинары и практические занятия | 18 | - | - | 18/18* | - |
| • лабораторные работы, практикумы | - | - | - | - | - |
| Самостоятельная работа | 36 | - | - | 36 | - |
| Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. | Тестирование, устный опрос | - | - | Тестирование, устный опрос | - |
| Курсовая работа | - | - | - | - | - |
| Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет) | экзамен (36) | - | - | экзамен (36) | - |
| Всего часов по дисциплине | 144 | - | - | 144 | - |

*В случае необходимости использования в учебном процессе частично / исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указано количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения.


4.3. Содержание дисциплины (модуля). Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения – очная

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

| Название разделов и тем | Всего | Виды учебных занятий | | | | | Форма текущего контроля знаний |
|--|------------|----------------------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| | | Аудиторные занятия | | | Занятия в интерактивной форме | Самостоятельная работа | |
| | | лекции | практические занятия, семинары | лабораторные работы, практикумы | | | |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> | <i>8</i> |
| Тема 1. Система российского законодательства о средствах массовой информации. | 10 | 4 | 2 | - | - | 4 | Тестирование |
| Тема 2. Легитимизация деятельности редакций: процедуры регистрации и лицензирования СМИ. | 20 | 8 | 4 | - | - | 8 | Тестирование |
| Тема 3. Правоотношения в системе производства медиапродукции. | 14 | 8 | 2 | - | - | 4 | Тестирование |
| Тема 4. Юридические аспекты организации медиабизнеса: полномочия журналистов и руководителей медиапредприятий. | 14 | 8 | 2 | - | - | 4 | Тестирование |
| Тема 5. Получение и использование сведений в массово-информационных целях: границы допустимого. | 14 | 8 | 2 | - | - | 4 | Тестирование |
| Тема 6. Правовая культура журналиста как основа информационных отношений. | 12 | 6 | 2 | - | - | 4 | Устный опрос |
| Тема 7. Способы восстановления редакциями СМИ нарушенных прав граждан и организаций. | 14 | 8 | 2 | - | - | 4 | Устный опрос |
| Тема 8. Нормативно-правовое регулирование деятельности СМИ. Виды ответственности. | 10 | 4 | 2 | - | - | 4 | Устный опрос |
| ИТОГО: | 144 | 54 | 18 | - | - | 36 | экзамен (36) |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

Тема 1. Система российского законодательства о средствах массовой информации.

Содержание темы:

- 1) Регулирование деятельности СМИ в СССР.
- 2) Закон СССР «О печати и других СМИ».
- 3) Система российского законодательства о СМИ.
- 4) Закон РФ «О СМИ»: основные положения.
- 5) Основные принципы деятельности СМИ в условиях международно-правового регулирования.

Тема 2. Легитимизация деятельности редакций: процедуры регистрации и лицензирования СМИ.

Содержание темы:

- 1) Понятие и процедура регистрации СМИ.
- 2) Порядок уплаты государственной пошлины при регистрации СМИ.
- 3) Основания возврата заявления о регистрации СМИ.
- 4) Отказ в регистрации.
- 5) Признание свидетельства о регистрации недействительным.
- 6) Лицензия на вещание.
- 7) Аннулирование лицензии.

Тема 3. Правоотношения в системе производства медиапродукции.

Содержание темы:

- 1) Виды правоотношений в сфере массовой информации.
- 2) Правовой статус учредителя.
- 3) Статус издателя.
- 4) Редакция и ее правовой статус в системе права массовой информации.
- 5) Устав редакции и внутренние договоры.


Тема 4. Юридические аспекты организации медиабизнеса: полномочия журналистов и руководителей медиапредприятий.

Содержание темы:

- 1) Специальный профессиональный статус журналиста.
- 2) Права журналиста, связанные с доступом к информации.
- 3) Права журналиста, связанные с распространением информации.
- 4) Право журналиста на свободу выражения мнений.
- 5) Право журналиста на аккредитацию.
- 6) Обязанности журналиста.
- 7) Право на получение и запрос информации.
- 8) Требования к СМИ по оформлению выходных сведений.
- 9) Бесплатное опубликование обязательных сообщений.
- 10) Обязательное предоставление бесплатных экземпляров.
- 11) Хранение материалов.

Тема 5. Получение и использование сведений в массово-информационных целях: границы допустимого.

Содержание темы:

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

- 1) Гласность судебных заседаний.
- 2) Скрытая запись.
- 3) Анонимность журналиста.
- 4) Виды информации, специально охраняемой законом.
- 5) Открытая и общедоступная информация.
- 6) Необходимость нарушения конфиденциальности: конфликт интересов общества и отдельного человека.
- 7) «Неблагодарные» способы использования информации.

Тема 6. Правовая культура журналиста как основа информационных отношений.

Содержание темы:

- 1) Деонтологические нормы и принципы профессиональной журналистской деятельности.
- 2) Информационно-правовая компетентность журналиста.
- 3) Социальная и профессиональная ответственность журналистов.

Тема 7. Способы восстановления редакциями СМИ нарушенных прав граждан и организаций.

Содержание темы:

- 1) Защита чести, достоинства и деловой репутации в сфере СМИ.
- 2) Право опровержения сведений.
- 3) Право на ответ.
- 4) Компенсация и возмещение морального вреда.
- 5) Уголовно-правовые средства защиты.

Тема 8. Нормативно-правовое регулирование деятельности СМИ. Виды ответственности.

Содержание темы:

- 1) Уголовная ответственность.
- 2) Административная ответственность.
- 3) Гражданско-правовая ответственность.
- 4) Дисциплинарная ответственность.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ


1. Тестовое задание № 1

Ниже приводится примерный вариант тестового задания по теме!

ТЕСТ № 1

по теме № 1: «Система российского законодательства о средствах массовой информации»

1. Система общеобязательных норм, закрепляющая в законах и законодательных актах границы свободы и равенства людей, – это:
 - a. мораль;
 - b. право;
 - c. этика.
2. Информационное право занимается вопросами:
 - a. формирования информационной среды общества, ее использования и развития в интересах граждан;

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

- b. реализации мер по предотвращению угрозы информационной безопасности и устранению ее последствий;
 - c. создания и регулирования информационных ресурсов и прав субъектов, которые вступают в информационные отношения.
3. Право массовой информации в нашей стране зародилось:
- a. в 1968 году;
 - b. в 1976 году;
 - c. в 1988 году;
 - d. в 1990 году.
4. Имеют ли приоритет по отношению к внутригосударственным законодательным и иным актам общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации?
- a. нет;
 - b. да.
5. Сотрудничество в области массовой информации какого типа осуществляется на основе договоров, заключаемых Российской Федерацией с другими государствами?
- a. сотрудничество публичного характера;
 - b. сотрудничество общественно-правового характера;
 - c. сотрудничество гражданско-правового характера.

2. Тестовое задание № 2

Ниже приводится примерный вариант тестового задания по теме!

ТЕСТ № 2

по теме № 2: «Легитимизация деятельности редакций: процедуры регистрации и лицензирования СМИ»


1. Юридическое оформление средства массовой информации в уполномоченных государственных органах – это его:
 - a. аккредитация;
 - b. регистрация;
 - c. диффамация.
2. Заявление на регистрацию СМИ может быть подано:
 - a. учредителем СМИ;
 - b. лицом, действующим по поручению учредителя СМИ;
 - c. ни один из вариантов не является верным.
3. Для того чтобы заявление о регистрации СМИ было принято к рассмотрению, в числе прочих нужно сообщить в нем следующие сведения:
 - a. состав журналистского коллектива;
 - b. название СМИ;
 - c. список имеющегося оборудования;
 - d. язык, на котором будет выступать СМИ.

3. Тестовое задание № 3

Ниже приводится примерный вариант тестового задания по теме!

ТЕСТ № 3

по теме № 3: «Правоотношения в системе производства медиапродукции»

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

- 1) Правоотношения редакционного менеджмента, формирования органов управления редакцией, границ профессиональной самостоятельности журналистов, вопросов собственности и организации СМИ – это
 - а) «внутренние» правоотношения в сфере массовой информации;
 - б) «внешние» правоотношения в сфере массовой информации.
- 2) Учредитель может выступать в качестве:
 - а. редактора и издателя;
 - б. распространителя и собственника имущества редакции;
 - с. редактора, издателя, распространителя и собственника имущества редакции;
 - д. только собственника имущества редакции;
 - е. только издателя.
- 3) Соответствует ли действительности утверждение о том, что «учредитель не вправе вмешиваться в деятельность средства массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных Законом РФ «О СМИ», уставом редакции, договором между учредителем и редакцией (главным редактором)»?
 - а. да;
 - б. нет.


4. Тестовое задание № 4

Ниже приводится примерный вариант тестового задания по теме!

ТЕСТ № 4

по теме № 4: «Юридические аспекты организации медиабизнеса: полномочия журналистов и руководителей медиапредприятий»

- 1) Может ли служить основанием для признания или непризнания человека журналистом отсутствие у него специального образования, стажа работы по специальности, членства в профессиональном союзе, гражданства и других персональных и социальных характеристик?
 - а) да;
 - б) нет.
- 2) Распространяется ли профессиональный статус журналиста на штатных сотрудников редакций, занимающихся сбором, обработкой и подготовкой сообщений или материалов для СМИ, продукция которых распространяется исключительно в пределах одного предприятия (объединения), организации, учреждения?
 - а) да;
 - б) нет.
- 3) К информации какой категории или каких категорий журналист имеет право свободного доступа?
 - а) к информации о данных следствия и судопроизводства;
 - б) к открытой и общедоступной информации;
 - с) к информации, отнесенной к специально охраняемой законом тайне.
- 4) В уведомлении об отказе в предоставлении запрашиваемой редакцией СМИ информации должны быть указаны
 - а) причины, по которым запрашиваемая информация не может быть отделена от сведений, составляющих специально охраняемую законом тайну;
 - б) должностное лицо, отказывающее в предоставлении информации;
 - с) дата принятия решения об отказе;
 - д) дата, к которой будет предоставлена запрашиваемая информация.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

- 5) Определяет ли современное законодательство процедуру ответа на журналистский запрос с гарантированным получением по нему необходимой информации (в отличие от процедуры ответа на запросы редакции СМИ как юридического лица)?
- да;
 - нет.

Тема 5. Получение и использование сведений в массово-информационных целях: границы допустимого (форма проведения – устный опрос студентов в ходе семинарского занятия).

Ниже приводится примерный перечень вопросов для устного обсуждения!

1. Назовите случаи, когда журналист вправе требовать от редакции сохранения своей анонимности?
2. Какие виды анонимности вам известны?
3. Правомерно ли использовать в повсеместной журналистской практике прием скрытой записи (скрытой камеры, скрытого диктофона)?
4. Что, согласно действующему законодательству, можно причислить к разряду коммерческой тайны?
5. Что представляет собой тайна личной жизни?
6. Назовите известные Вам варианты соглашения журналиста с информатором об условиях передачи полученной от него информации.
7. Перечислите так называемые «неблагородные» способы использования информации, остановившись на характеристике видов плагиата.

Тема 6. Правовая культура журналиста как основа информационных отношений (форма проведения – устный опрос студентов в ходе семинарского занятия).


Ниже приводится примерный перечень вопросов для устного обсуждения!

1. Перечислите базовые цели профессионально ответственной журналистики.
2. Что следует понимать под профессиональной культурой журналиста?
3. Почему в текущих социокультурных и экономических условиях столь актуально говорить о профессиональных стандартах поведения журналистов?
4. Выработать какие профессиональные качества и стандарты поведения требует от журналиста информационное право в целях формирования его индивидуальной правовой культуры?

Тема 7. Способы восстановления редакциями СМИ нарушенных прав граждан и организаций (форма проведения – устный опрос студентов в ходе семинарского занятия).

Ниже приводится примерный перечень вопросов для устного обсуждения!

1. Какие способы защиты чести, достоинства и деловой репутации граждан и организаций предусмотрены в сфере массовой информации?
2. Что представляет собой опровержение сведений? На кого ложится обязанность публикации опровержений?
3. Перечислите требования, предъявляемые законом о СМИ, к тексту опровержения и особенностям его передачи? В какие сроки редакции обязаны опубликовать или выпустить в эфир текст опровержения?
4. Что представляет собой право на ответ? И каково его отличие от права граждан и организаций на размещение в СМИ опровержений?
5. В каком случае распространенные в СМИ сведения могут быть признаны клеветой, а в каком – оскорблением?

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

6. За какие противоправные деяния в сфере нарушения неприкосновенности частной жизни наступает ответственность?
7. Обязан ли журналист получать согласие на распространение в СМИ сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина?

Тема 8. Нормативно-правовое регулирование деятельности СМИ. Виды ответственности (*форма проведения – устный опрос студентов в ходе семинарского занятия*).

Ниже приводится примерный перечень вопросов для устного обсуждения!

1. Кратко охарактеризуйте, за какие правонарушения в сфере массовой информации наступает уголовная ответственность.
2. Кратко охарактеризуйте, за какие правонарушения в сфере массовой информации наступает административная ответственность.
3. Кратко охарактеризуйте, за какие правонарушения в сфере массовой информации наступает гражданско-правовая ответственность.
4. Кратко охарактеризуйте, за какие правонарушения в сфере массовой информации наступает дисциплинарная ответственность.

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ


Данный вид работы не предусмотрен УП.

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ


Данный вид работы не предусмотрен УП.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Возникновение и развитие права массовой информации в России: регулирование деятельности СМИ в СССР.
2. Система современного российского законодательства в области информационно-вещательной деятельности. Основные положения Закона РФ «О средствах массовой информации». Федеральные законы, регулирующие правоотношения, связанные со СМИ.
3. Принципы и основные положения участия России в международно-правовом регулировании СМИ. Международные акты о средствах массовой информации.
4. Регистрация средств массовой информации: понятие и процедура; порядок уплаты государственной пошлины. Основания возврата заявления о регистрации СМИ. Отказ в регистрации. Признание свидетельства о регистрации недействительным. Условия перерегистрации СМИ.
5. Виды деятельности в сфере массовой информации, подлежащие лицензированию. Лицензия на вещание. Размеры и порядок взимания платы за лицензию. Причины аннулирования лицензий.
6. Система «внутренних» и «внешних» правоотношений по выпуску СМИ. Правовой статус издателя. Порядок приобретения и осуществления издателем своих прав. Договор с редакцией.
7. Правовой статус учредителя, его права и обязанности. Заявление учредителя. Требования, предъявляемые к учредителю СМИ российским законодательством. Смена учредителя или изменение состава учредителей.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

8. Правовой статус редакции средства массовой информации. Профессиональная самостоятельность редакции. Полномочия редакционного (авторского) совета (редакционной коллегии). Формы организации юридического лица редакции. Права и обязанности главного редактора. Устав редакции: содержание, срок на согласование.
9. Специальный профессиональный статус журналиста в системе права массовой информации.
10. Права журналиста, связанные с доступом к информации. Открытая и общедоступная информация.
11. Права журналиста, связанные с доступом к информации. Информация с ограниченным доступом, специально охраняемая законом.
12. Права журналиста, связанные с распространением информации. Условия распространения массово-информационной продукции. Сущность права на неприкосновенность внешнего облика физического лица.
13. Право журналиста на аккредитацию. Аккредитация: понятие, виды, правила. Требования к заявке редакции об аккредитации журналиста на мероприятии. Основания для отказа в аккредитации. Аккредитационная карта. Обязанности аккредитующего органа. Причины лишения журналиста аккредитации.
14. Обязанности журналиста, установленные законодательством РФ о средствах массовой информации.
15. Права СМИ на получение информации. Запрос редакции на получение информации. Правоотношение по запросу. Уведомление об отсрочке в предоставлении запрашиваемой информации. Причины отказа в предоставлении информации по запросу редакций.
16. Законодательное регулирование участия СМИ в освещении избирательных кампаний: условия проведения, назначение и категории СМИ. Правовое обеспечение функционирования СМИ как института гражданского контроля.
17. Обязанности СМИ по оформлению выходных данных. Требования к периодическим печатным изданиям журнального типа и газетам по оформлению групп выходных сведений. Сопровождение копий аудио-, видео- или кинохроникальных программ обязательными выходными данными.
18. Бесплатное опубликование обязательных сообщений. Дополнительные обязанности, возложенные на государственные СМИ. Трансляция федеральными аудиовизуальными СМИ деятельности органов государственной власти.
19. Обязательное предоставление бесплатных экземпляров периодических печатных изданий. Порядок предоставления и рассылки обязательного экземпляра на территории Российской Федерации.
20. Обязанности СМИ по хранению материалов. Сроки хранения материалов телевизионных и радиопередач. Особенности ведения регистрационного журнала.
21. Правомерность производства скрытой записи и распространения сообщений и материалов, подготовленных с использованием скрытой аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки.
22. Анонимность журналиста. Правомерность и условия предоставления журналисту статуса анонима. Виды анонимности журналиста.
23. Правомерность применения в журналистской практике «неблагородных» способов получения и использования информации. «Заказные» материалы в практике журналиста. Виды плагиата. Ответственность за плагиат.
24. Правовая культура журналиста как основа информационных отношений.
25. Способы восстановления средствами массовой информации нарушенных прав граждан и организаций. Право граждан и организаций на ответ и опровержение сведений. Основания для распространения опровержения. Требования к срокам и способам

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |


- размещения опровержений в печатных и аудиовизуальных СМИ. Отказ в опровержении.
26. Защита чести, достоинства и деловой репутации в сфере СМИ. Компенсация и возмещение морального вреда.
27. Ответственность за нарушение массово-информационного законодательства: основания наступления уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности за правонарушения в сфере СМИ.
28. Обязанности журналистов: установленные юридическим путем (правовая культура); наложенные институтами саморегулирования СМИ; обязанности договорного характера и добровольно взятые на себя журналистом.

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019 г.).

Форма обучения – очная.

| Название разделов и тем | Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.) | Объем в часах | Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.) |
|--|--|---------------------|---|
| Тема 1. Система российского законодательства о средствах массовой информации. | <ul style="list-style-type: none"> • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; • Подготовка к тестированию; • Подготовка к сдаче экзамена. | 4 | Тестирование |
| Тема 2. Легитимизация деятельности редакций: процедуры регистрации и лицензирования СМИ. | <ul style="list-style-type: none"> • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; • Подготовка к тестированию; • Подготовка к сдаче экзамена. | 8 | Тестирование |
| Тема 3. Правоотношения в системе производства медиапродукции. | <ul style="list-style-type: none"> • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; • Подготовка к тестированию; • Подготовка к сдаче экзамена. | 4 | Тестирование |
| Тема 4. Юридические аспекты организации медиабизнеса: полномочия журналистов и руководителей | <ul style="list-style-type: none"> • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; • Подготовка к тестированию; • Подготовка к сдаче экзамена. | 4 | Тестирование |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

| | | | |
|---|--|---|--------------|
| медиапредприятий. | | | |
| Тема 5. Получение и использование сведений в массово-информационных целях: границы допустимого. | <ul style="list-style-type: none"> • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; • Подготовка к тестированию; • Подготовка к сдаче экзамена. | 4 | Тестирование |
| Тема 6. Правовая культура журналиста как основа информационных отношений. | <ul style="list-style-type: none"> • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; • Подготовка к устному опросу; • Подготовка к сдаче экзамена. | 4 | Устный опрос |
| Тема 7. Способы восстановления редакциями СМИ нарушенных прав граждан и организаций. | <ul style="list-style-type: none"> • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; • Подготовка к устному опросу; • Подготовка к сдаче экзамена. | 4 | Устный опрос |
| Тема 8. Нормативно-правовое регулирование деятельности СМИ. Виды ответственности. | <ul style="list-style-type: none"> • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; • Подготовка к устному опросу; • Подготовка к сдаче экзамена. | 4 | Устный опрос |

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ


а) Список рекомендуемой литературы

основная:

1. Правовые основы журналистики : учебник для вузов / Федотов Михаил Александрович. - Москва : ИМПЭ им. А. С. Грибоедова : ВЛАДОС, 2002. - 429 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00962-1 (в пер.).
2. Рихтер, А. Г. Правовые основы журналистики : учебник / А. Г. Рихтер. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2002. — 352 с. — ISBN 5-211-04556-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13105.html>.
3. Правовые основы журналистики : учебное пособие / Игнатьева Олеся Владимировна; Ульяновск. гос. ун-т, Фак. культуры и искусства, Каф. журналистики, филологии, документоведения. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - 72 с.

дополнительная:

1. Захарова, Н. А. Комментарий к Закону РФ от 27 декабря 1991 г. N 2124-I «О средствах массовой информации» / Н. А. Захарова, В. Ю. Коржов, А. Н. Кайль. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 374 с. — ISBN 978-5-4486-0598-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80339.html>.
2. Китрова, Е. В. Комментарий к Федеральному закону от 13 января 1995 г. № 7-ФЗ

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

«О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации» (2-е издание переработанное и дополненное) / Е. В. Китрова, В. А. Кузьмин, А. Б. Юдина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 68 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21187.html>.

3. Правовые и этические нормы в журналистике / сост. Е. П. Прохоров. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2009. - 231 с. - ISBN 978-5-7567-0471-6.
4. Энтин, В. Л. Авторское право в виртуальной реальности (новые возможности и вызовы цифровой эпохи) / В. Л. Энтин - Москва : Статут, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-8354-1305-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785835413058.html>.

учебно-методическая литература:

1. Игнатьева О. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Правовые основы журналистики» для студентов бакалавриата по направлению 42.03.02 «Журналистика» всех форм обучения / О. В. Игнатьева; УлГУ, Фак. культуры и искусства. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 266 Кб). - Текст : электронный. - <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/6887>.

Согласовано:

ДИРЕКТОР НБ / БУРХАНОВА М.М. / Бур / 2021
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

б) Программное обеспечение:

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:


1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Эр Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2021]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

1.6. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.8. Clinical Collection : коллекция для медицинских университетов, клиник, медицинских библиотек // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102> . – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

1.9. Русский язык как иностранный : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2021]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.


6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

зам. нач. УИТ | Ключкова ДВ | _____
Должность сотрудника УИТ и ФИО | ФИО | подпись дата

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской.

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик




(подпись)

доцент

(должность)

О.В. Игнатъева

(ФИО)

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ**

а) Список рекомендуемой литературы

основная:

1. Игнатъева, О. В. Правовые основы журналистики : учебное пособие / О. Игнатъева; Ульяновск. гос. ун-т, Фак. культуры и искусства, Каф. журналистики, филологии, документоведения. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - 72 с. - <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4482>.
2. Рихтер, А. Г. Правовые основы журналистики : учебник / А. Г. Рихтер. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2002. — 352 с. — ISBN 5-211-04556-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13105.html>.
3. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495268>.

дополнительная:

1. Захарова, Н. А. Комментарий к Закону РФ от 27 декабря 1991 г. N 2124-I «О средствах массовой информации» / Н. А. Захарова, В. Ю. Коржов, А. Н. Кайль. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 374 с. — ISBN 978-5-4486-0598-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80339.html>.
2. Китрова, Е. В. Комментарий к Федеральному закону от 13 января 1995 г. № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации». - 2-е изд., перераб. и доп.) / Е. В. Китрова, В. А. Кузьмин, А. Б. Юдина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 68 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21187.html>.
3. Шарков, Ф. И. Теория и практика массовой информации как фундаментальное направление коммунологии / Шарков Ф. И. - Москва : Дашков и К, 2018. - 304 с. - ISBN 978-5-394-03065-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394030659.html>.
4. Энтин, В. Л. Авторское право в виртуальной реальности (новые возможности и вызовы цифровой эпохи) / В. Л. Энтин - Москва : Статут, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-8354-1305-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785835413058.html>.

учебно-методическая литература:

1. Игнатъева О. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Правовые основы журналистики» для студентов бакалавриата по направлению 42.03.02 «Журналистика» всех форм обучения / О. В. Игнатъева; УлГУ, Фак. культуры и искусства. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 266 Кб). - Текст : электронный. - <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/6887>.

Согласовано:

Вед. специалист

Должность сотрудника научной библиотеки

/ Шевякова И.Н.


ФИО

/ 

подпись

/ 26.04.2024

дата

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф – Рабочая программа дисциплины | | |

б) Программное обеспечение:

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ MicrosoftOffice.
- Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Инженер ведущий



Щуренко Ю.В.

2024